



COMUNE DI URAGO D'OGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

UFFICIO TECNICO

Piazza Marconi 26 - 25030 Urago d'Oglio (Bs)

030/717114 int. 4

e-mail: ufficiotecnico@comune.uragodoglio.bs.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CAPPELLE DI FAMIGLIA E DI LOCULI DI FASCIA FRUIBILI COME CAPPELLE DI FAMIGLIA NEL CIMITERO COMUNALE DI URAGO D'OGLIO (BS)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funerari, necroscopici cimiteriali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 37 del 31/10/2012 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 28/11/2014, n. 20 del 30/11/2015, n. 03 del 23/03/2016, n. 34 del 30/11/2016 e n. 14 del 10/05/2017;
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 22/11/2023 che definisce le tariffe di concessione delle cappelle di famiglia, delle inumazione ordinarie ed aggiornamento tariffe di concessione relative alle diverse aree del cimitero;
VISTA la Determina a contrarre n. 100 del 20/03/2024 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto della concessione

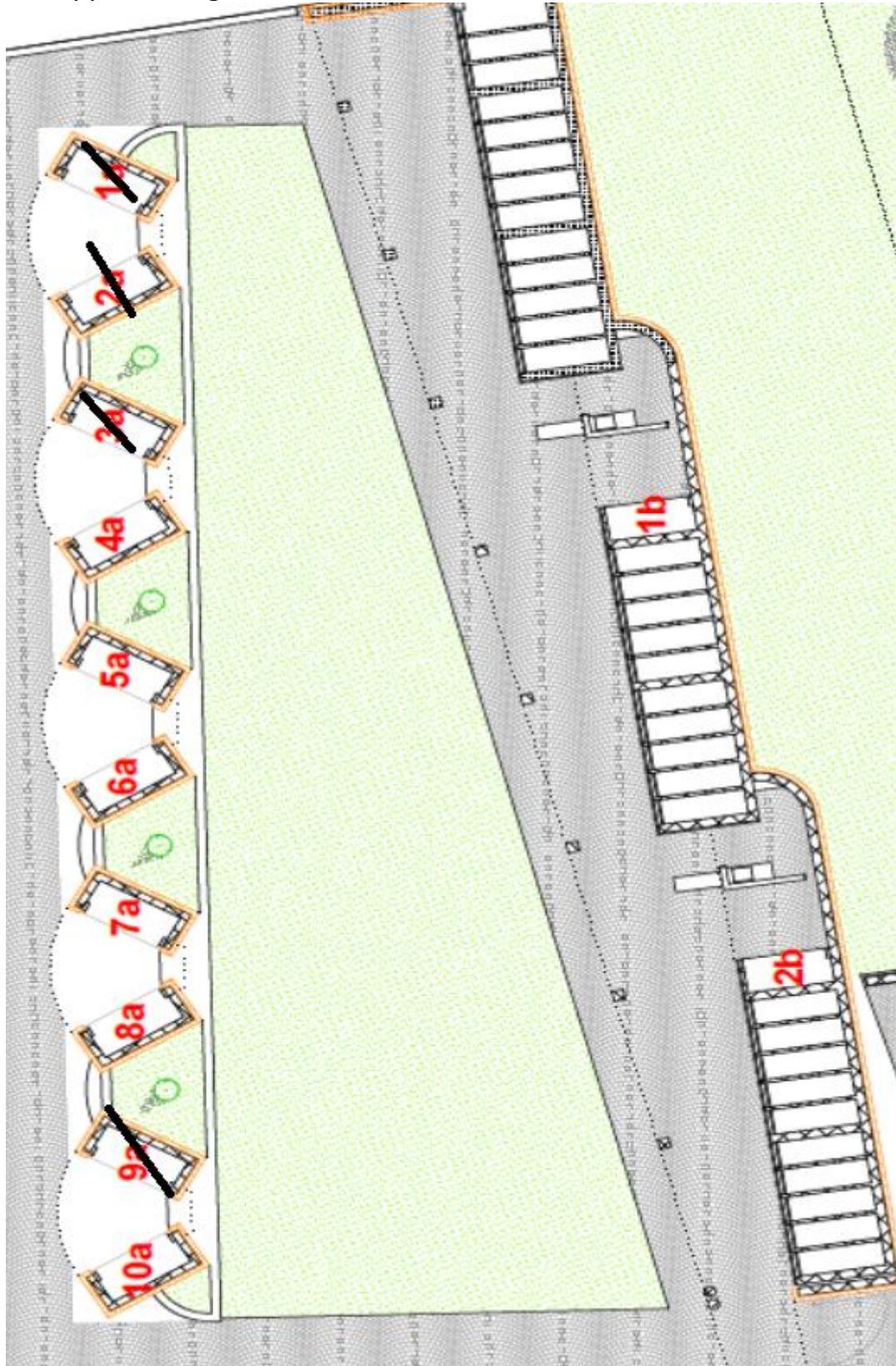
Il Comune di URAGO D'OGLIO intende concedere in diritto d'uso per la durata di anni 99 (novantanove) non rinnovabili, n. 6 blocchi - cappelle di famiglia - composti ognuno da 4 loculi (individuate nella mappa che segue con la lettera "a") e n. 2 blocchi di tipo loculi a fascia (individuate nella mappa che segue con la lettera "b"), ferma restando la proprietà della struttura e del suolo in capo al Comune. Tali manufatti sono stati realizzati nel cimitero comunale, nella parte nuova oggetto di ampliamento.

Le due lettere "a" e "b" fanno riferimento alle diverse tipologie edilizie di manufatti presenti e precisamente:

- Lettera "a" - n. 6 blocchi - cappelle di famiglia - composti ognuno da 4 loculi (per un totale di n. 6 assegnazioni);

- Lettera "b" – loculi di fascia fruibili come cappelle di famiglia suddivisi in n. 2 blocchi composti ognuno da n. 4 loculi (per un totale di n. 2 assegnazioni).

I manufatti oggetto del presente bando sono contrassegnati con i numeri progressivi da 4a sino 8a e la n. 10a e da 1b sino 2b (per n. 2 blocchi di tipo loculi di fascia), come da mappa che segue.



Art. 2 – Costo della concessione ed annessi

Il prezzo di assegnazione di ciascun manufatto è fissato in:

- € 35.000,00 per la cappella identificata dalla lettera “a” (composta da n. 4 loculi disposti su una fila);
- € 30.000,00 per un blocco di tipo loculi a fascia indentificato dalla lettera “b” (composta da n. 4 loculi disposti su una fila)

Il costo della concessione, i diritti di segreteria e le spese relative e conseguenti alla sua stipula saranno a totale carico dell’assegnatario.

	
<p>TIPOLOGIA “A” <i>Porzione di cappella di famiglia</i></p> <p>N. 4 LOCULI (n. 1 blocco)</p> <p>COSTO CONCESSIONE € 35.000,00</p> <p>DURATA CONCESSIONE 99 ANNI NON RINNOVABILI</p>	<p>TIPOLOGIA “B” <i>Loculi di fascia fruibili come cappella di famiglia</i></p> <p>N. 4 LOCULI (n. 1 blocco)</p> <p>COSTO CONCESSIONE € 30.000,00</p> <p>DURATA CONCESSIONE 99 ANNI NON RINNOVABILI</p>

Art. 3 – Requisiti per l’assegnazione

Possono presentare istanza di assegnazione i soggetti che alla data di pubblicazione del presente bando rientrano almeno in una delle seguenti casistiche:

- a) sono residenti nel Comune di URAGO D'OGLIO;
- b) sono stati residenti per almeno 20 anni nel Comune di URAGO D'OGLIO;
- c) richiederanno di tumulare all’interno del manufatto oggetto del presente bando salme di persone che sono state residenti ad URAGO D'OGLIO per almeno 20 anni o che sono già tumulate all’interno del cimitero di URAGO D'OGLIO;

Oltre che rientrare in almeno uno dei tre punti precedenti i soggetti che presenteranno istanza di assegnazione dovranno dichiarare:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere liti pendenti con il Comune di URAGO D'OGLIO.

Per le informazioni in merito al diritto d’uso delle sepolture nei manufatti oggetto del presente bando si rimanda al regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funerari, necroscopici cimiteriali.

Art. 4 – Condizioni accessorie

La manutenzione ordinaria e straordinaria della cappella di famiglia sarà a carico del concessionario che la svolgerà dopo aver previamente informato per iscritto l’Ufficio Tecnico Comunale che dovrà a sua volta fornire assenso scritto.

I manufatti oggetto della presente saranno assegnati nello stato di fatto in cui sono e non potranno essere in alcun modo modificati.

Si precisa che non è consentita la sostituzione e modifica (neppure nella lucidatura) della lastra di marmo fornita dal Comune. Per tutto quanto non espressamente precisato si rimanda al regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funerari, necroscopici cimiteriali.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande e modalità di assegnazione

La domanda potrà essere presentata da un singolo soggetto per n. 1 manufatto (composto da n. 4 loculi), utilizzando il **Modello “1”** allegato al presente bando.

Le domande dovranno pervenire tramite il servizio postale oppure essere consegnate a mano all’Ufficio protocollo del Comune di URAGO D'OGLIO – Piazza G. Marconi, 26 – 25030 URAGO D'OGLIO (BS), sull’apposito modello prestampato allegato al presente bando, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09.04.2024**.

Nella domanda di assegnazione dovranno essere indicati i seguenti dati: cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale del richiedente, che assumerà nei confronti del Comune, per sé e la propria famiglia, la qualità di concessionario.

Dovrà essere anche allegata copia del Documento d'Identità del sottoscrittore.

I richiedenti saranno invitati ad esprimere nella domanda la scelta della tipologia di manufatto ("a" oppure "b"). Per quanto riguarda la tipologia del Blocco "a", è facoltà del richiedente scegliere il numero di blocco (vedendo la disponibilità nella mappa sopariportata) che si intende acquistare. Nel caso ci fossero più preferenze per lo stesso blocco, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Si informa che non è possibile esprimere una doppia preferenza.

Alla domanda di assegnazione dovrà essere allegata ricevuta di versamento di € 5.000,00 a titolo di cauzione provvisoria, da effettuarsi tramite SERVIZIO PAGO PA (vedere istruzioni del modello di richiesta allegato specificando anche la causale).

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa debitamente sigillata con indicato all'esterno della busta il nominativo del mittente e la dicitura: "Richiesta assegnazione cappella nel cimitero di Urago d'Oglio".

Per le domande presentate tramite il servizio postale farà fede il timbro di ricezione posto dall'Ufficio protocollo indicante la data di arrivo.

Le istanze di concessione pervenute al Comune prima dell'apertura dei termini stabiliti dal presente bando non saranno prese in considerazione.

La gara di assegnazione sarà esperita il giorno **10.04.2024 alle ore 16:00** presso l'ufficio tecnico del Comune di Urago d'Oglio in Piazza G. Marconi n. 26 e sarà aperta al pubblico, chiunque può presenziare allo svolgimento delle operazioni.

L'assegnazione avverrà sulla base di una graduatoria, formulata mediante sorteggio pubblico tra tutte le richieste pervenute ritenute ammissibili.

Non saranno ritenute ammissibili le domande presentate in difformità ai diversi articoli presenti all'interno del bando.

Il sorteggio di cui sopra verrà effettuato separatamente sia per la tipologia "a" che "b".

Nel caso ci fossero più preferenze per lo stesso blocco, si procederà mediante sorteggio pubblico. L'estrazione ed annessa assegnazione avverrà come segue:

TIPOLOGIA "A"

-primo estratto – assegnatario di cappella 4a (4 loculi su una fila);

- secondo estratto – assegnatario di cappella 5a (4 loculi su una fila);
- terzo estratto – assegnatario di cappella 6a (4 loculi su una fila);
- quarto estratto – assegnatario di cappella 7a (4 loculi su una fila);
- quinto estratto – assegnatario di cappella 8a (4 loculi su una fila);
- sesto estratto – assegnatario di cappella 10a (4 loculi su una fila);

TIPOLOGIA “B”

- primo estratto – assegnatario di loculi di fascia 1b (4 loculi su una fila);
- secondo estratto – assegnatario di loculi di fascia 2b (4 loculi su una fila);

Si precisa inoltre quanto segue:

- 1) Nel caso di mancata assegnazione di una o più cappelle di famiglia, è data facoltà ai richiedenti che l'abbiano richiesto nella domanda Modulo 1 di avere in assegnazione n. 2 cappelle di famiglia facenti parte dello stesso corpo di fabbrica (esempio: cappella 5a con cappella 6a per un totale di 8 loculi al medesimo richiedente). In tale caso si procederà ad adeguare l'ordine di assegnazione delle cappelle, come sopra determinato, procedendo a scalare in successione gli assegnatari. Inoltre, qualora il numero dei richiedenti la doppia assegnazione sia superiore al numero delle cappelle singole disponibili, si procederà preventivamente al sorteggio dei richiedenti a cui verranno assegnate le cappelle doppie. In ogni modo a nessun richiedente le cappelle di tipologia “a” potrà essere assegnata una cappella di tipologia “b” o viceversa.
- 2) All'esito delle operazioni di cui sopra, il responsabile del procedimento, provvederà a redigere un verbale con le assegnazioni provvisorie e a pubblicarlo all'albo pretorio on-line.
- 3) E' data facoltà a due o più assegnatari di scambiarsi le cappelle prima della assegnazione definitiva previa comunicazione scritta, firmata da tutti i soggetti interessati, da inoltrare al Comune entro 7 giorni dalla pubblicazione del verbale di cui sopra.
- 4) Successivamente il Responsabile del Procedimento provvederà ad aggiudicare definitivamente le cappelle con propria determinazione.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere ai partecipanti i chiarimenti ritenuti necessari.

Sulla base della aggiudicazione definitiva si procederà a perfezionare la concessione delle cappelle di famiglia secondo le modalità che seguono.

Art. 6 – Procedura per l’assegnazione e pagamento.

Le assegnazioni definitive saranno tempestivamente comunicate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno e/o mezzi elettronici e le operazioni contrattuali dovranno concludersi **entro e non oltre il 10.05.2024**, pena la perdita del diritto di assegnazione. **Non si procederà alla restituzione del deposito cauzionale nei confronti dell’assegnatario, che per qualsiasi ragione, non intenda stipulare l’atto di concessione o non si presenti per la sottoscrizione nei tempi e nelle modalità di cui al presente bando.**

L’importo della cauzione prestata dall’assegnatario verrà incamerata quale acconto sul prezzo di concessione.

L’assegnatario dovrà versare **entro e non oltre il 30.04.2024** l’intero corrispettivo dovuto al Comune per la concessione comprensivo di tutte le spese accessorie (detratto dell’aconto già corrisposto). **Non si procederà alla restituzione del deposito cauzionale nei confronti degli assegnatari che effettueranno il versamento oltre il termine prestabilito.**

Al momento della stipula dell’atto di concessione dovrà essere esibita la contabile del versamento.

Ai non assegnatari la cauzione verrà restituita, non fruttifera di interessi, entro 10 giorni dalla conclusione del procedimento di assegnazione.

L’Amministrazione si riserva di verificare, prima della stipula dell’atto di concessione, la veridicità delle dichiarazioni rese e resta inteso che la non veridicità comporterà la decadenza della concessione, fatte salve comunque le responsabilità penali (art. 76 del DPR. 445/2000).

Art. 7 – Rinvio alle disposizioni del Regolamento cimiteriale

La concessione dei manufatti di cui la presente è soggetta alle disposizioni previste dal vigente Regolamento comunale dei servizi necroscopici, cimiteriali e di Polizia Mortuaria, al quale si fa espresso rinvio. Tale regolamento è a disposizione degli interessati sul sito internet dello scrivente Ente (<http://www.comune.uragodoglio.bs.it/>) o presso l’ufficio servizi demografici negli orari di apertura al pubblico.

Per ulteriori informazioni e per visionare le cappelle oggetto della gara, gli interessati potranno rivolgersi presso l’Ufficio Tecnico Comunale, telefonando al numero 030.717114 int. 4. Il Responsabile dell’Ufficio tecnico è il Sindaco Gianluigi Brugali.

Ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, della legge 196/ 2003 e s.m.i. (Legge sulla privacy) si informa che i dati saranno trattati ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.; soggetto attivo della raccolta dei dati è il: Comune di Urano d'Oglio.

La partecipazione alla gara da parte dei concorrenti comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Si allega quale parte integrante del presente Bando:
Modello 1 per la presentazione della domanda di assegnazione.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Gianluigi Brugali