



**COMUNE DI Urago d'Oglio  
PROVINCIA DI BRESCIA**

Prot.n. 3140

Urago d'Oglio, 11 maggio 2016

A tutto il personale dipendente

E p.c.

Al Sindaco

*Avv. Antonella Podavitte*

All'Assessore referente al personale

*Rag. Domenico Bazzardi*

All'Ufficio Personale

SEDE

Oggetto: Circolare inerente ferie, permessi e festività soppresse.

Si emana la presente circolare al fine di chiarire quanto disposto dal legislatore in materia di ferie e permessi.

Nel ricordare che l'art.55-septies, comma 5-ter, del D.Lgs.n.165/2001 stabilisce: ***"Nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici l'assenza è giustificata mediante la presentazione di attestazione rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione".*** In base a tale normativa, ai fini della giustificazione dell'assenza per visite o prestazioni specialistiche come assenza per malattia è sufficiente la presentazione da parte del dipendente della semplice attestazione rilasciata dal medico o dalla struttura, anche se privati, che le hanno effettuate, senza alcun ulteriore adempimento o formalità aggiuntive (la giustificazione, ad esempio, che le medesime potevano essere effettuate solo in orari coincidente con quello di lavoro).

Ci si appella al buon senso ed alla sensibilità del dipendente che spesso è richiesto di esprimere dal call center o dall'operatore una preferenza nella scelta della giornata e dell'orario.

**Il dipendente che chiede di assentarsi dal servizio, (ad es. perché durante le ore in cui non è al lavoro non trova nessuna possibilità di appuntamenti) per visite , terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici, potrà anche chiedere di imputare l'assenza a ferie, permesso a recupero o altro istituto previsto dal contratto.**



## COMUNE DI Urago d'Oglio Provincia di Brescia

Viene in ogni caso confermato l'istituto del permesso a recupero anche per altre motivazioni che non siano specificamente sanitarie.

Si fa presente che gli istituti richiamati sono CONCESSIONI e non sempre diritti sorretti da automatismo e, pertanto, ad esempio, prima di chiedere permessi a recupero quando si ha un numero di ferie arretrate esorbitante sarebbe utile utilizzare altri istituti meno dannosi per l'Ente.

Pertanto l'utilizzo di permessi diversi da quelli previsti dalla norma nazionale non sarà ulteriormente consentito proprio perché concessi in maniera difforme dalle disposizioni normative e contrattuali (nazionali) anche se sulla base di un accordo decentrato (non più rispondente alla vigente e citata normativa). In proposito, si riporta una tabella riepilogativa dei principali permessi e delle modalità di fruizione previste dal contratto:

PERMESSO	MODALITÀ DI FRUIZIONE
Ferie	fruibili in giorni interi, non frazionabili in ore o mezze giornate
Festività sopprese	4 giorni l'anno, non frazionabili in ore o mezze giornate
Particolari motivi	3 giorni l'anno, non frazionabili in ore o mezze giornate
Permessi per L.104/92 (disabilità)	18 ore o 3 giorni per mese, non frazionabili in mezze giornate, da concordare con l'Ente
Permessi a recupero	36 ore l'anno

L'Ufficio del Personale ha, con la presente, formale disposizione di procedere alla conversione in giorni dei permessi per particolari motivi e festività sopprese eventualmente già fruiti, erroneamente, in ore.

Si ricorda inoltre, come già esplicitato in occasioni precedenti, che richiedere di assentarsi dal servizio nelle giornate di mercoledì e/o sabato potrebbe creare disservizio o diminuzione della performance e delle necessità degli utenti.



## COMUNE DI URAGO D'OGLIO PROVINCIA DI BRESCIA

Le modalità di redazione dei piani ferie 1) estivo – 2) natalizio – 3) pasquale sono da presentare tramite i propri responsabili di servizio con il coordinamento dell'ufficio segreteria, rispettivamente entro

- 1) 30/04
- 2) 30/11
- 3) Un mese prima di Pasqua.

Distinti saluti.

Il Segretario generale

Bertazzoli